গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

সওব্য-৪ শাখা

www.mopa.gov.bd

তারিখ: ১৮ পৌষ ১৪২৮
০২ জানুয়ারি ২০২২

স্মারক নম্বর: ০৫.০০.০০০০.১৫৩.১৫.০২৪.২১-০২

বিষয়: কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের "অফিস সহায়ক" এর ১০৫টি পদ আউটসোর্সিং এর পরিবর্তে রাজস্বখাতে সৃজন

সূত্র: শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের ০৬/১২/২০২১ তারিখের স্মারক নং-৪০.০০.০০০০.০২০.১১.০০৫.২১-২৫৬

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের অধীন কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের রাজস্বখাতে অফিস সহায়কের ১০৫ (একশত পাঁচ)টি পদ অস্থায়ীভাবে সৃজনে নিম্নবর্ণিত শর্তে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সম্মতি নির্দেশক্রমে জ্ঞাপন করা হলো:

শর্তসমূহ

(১) অর্থ বিভাগের সম্মতিগ্রহণসহ অন্যান্য সকল আনুষ্ঠানিকতা অবশ্যই পালন করতে হবে;

(২) প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির অনুমোদন গ্রহণ করতে হবে;

(৩) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৩/০৫/২০০৩ তারিখের মপবি/কঃবিঃশা/কপগ-১১/২০০১-১১১ সংখ্যক সরকারি আদেশ অনুসরণ করতে হবে;

(৪) পদ সৃজনে অর্থ বিভাগের সম্মতির কপি এবং প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের জিও জারির কপি আবশ্যিকভাবে এ মন্ত্রণালয়ের সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ এবং সংস্কার ও গবেষণা অনুবিভাগে প্রেরণ করতে হবে।

জাকিয়া সুলতানা
উপসচিব
ফোন: ৯৫৫০৯৬১
ইমেইল: om4@mopa.gov.bd

সচিব
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়

সচিবের দপ্তর
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
ডায়েরি নং ৩৭২ তারিখ ২৮/২/২০২২

একই স্মারক ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
ব্যয় ব্যবস্থাপনা-৭ শাখা

নং-০৭.১৫৭.০১৫.০৩.০১.০৩.৯৯ (অংশ)- ৪৬

তারিখঃ ১৬/০২/২০২২

বিষয়ঃ কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের ৭৬টি 'অফিস সহায়ক' আউটসোর্সিং নিয়োগের শর্তের পরিবর্তে রাজস্বখাতে সৃজন প্রসংগে।

সূত্রঃ শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-৪০.০০.০০০০.০২০.৯৯.০০৫.২১-২০, তারিখঃ ১১/০১/২০২২

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের রাজস্বখাতে অফিস সহায়কের ৭৬টি পদ অস্থায়ীভিত্তিতে সৃজনে নিম্নবর্ণিত শর্তে অর্থ বিভাগের সম্মতি নির্দেশক্রমে জ্ঞাপন করা হলোঃ

ক্রঃনং	কার্যালয়ের নাম	পদ সংখ্যা
০১।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, খুলনা	০৪টি
০২।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, রাজশাহী	০৪টি
০৩।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, সিলেট	০৪টি
০৪।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, বরিশাল	০৪টি
০৫।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, রংপুর	০৪টি
০৬।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কুমিল্লা	০৪টি
০৭।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, যশোর	০৪টি
০৮।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	০৪টি
০৯।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	০৪টি
১০।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, দিনাজপুর	০৪টি
১১।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কুষ্টিয়া	০৪টি
১২।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, বগুড়া	০৪টি
১৩।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ	০৪টি
১৪।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, পাবনা	০৪টি
১৫।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, টাঙ্গাইল	০৪টি
১৬।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, ফরিদপুর	০৪টি
১৭।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, মুন্সিগঞ্জ	০৪টি
১৮।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, নরসিংদী	০৪টি
১৯।	উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ	০৪টি
	মোট=	৭৬টি

শর্তসমূহঃ

(ক) পদ সৃষ্টির জি.ও. জারির পূর্বে মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অনুমোদন গ্রহণ করতে হবে;
(খ) প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির অনুমোদন গ্রহণ করতে হবে;
(গ) পদসমূহের বেতনস্কেল অর্থ বিভাগের বাস্তবায়ন অনুবিভাগ কর্তৃক যাচাই করে নিতে হবে;
(ঘ) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৩/০৫/২০০৩ তারিখের মপবি/কবিশা/কপগ-১১/২০০১-১১১ নং স্মারকে বর্ণিত নিয়মাবলী অনুসরণ করতে হবে;
(ঙ) পদ সৃষ্টির জি.ও. জারি করে এর ০৪ কপি সমস্বাক্ষরের জন্য অর্থ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে;
(চ) অর্থ বিভাগ কর্তৃক পৃষ্ঠাঙ্কনকৃত জি.ও-র ০১ (এক) কপি সংশ্লিষ্ট চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়ে প্রেরণ এবং ০১ (এক) কপি সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রণকারী অফিসে সংরক্ষণ করতে হবে;
(ছ) যে তারিখে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় থেকে পদ সৃজনের জি.ও. জারি করা হবে সে তারিখ থেকে পদ সৃজিত হবে;

অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য

(জ) মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অফিসের বিদ্যমান টিওএন্ডই-তে নতুন সৃজিত পদ স্থায়ী/অস্থায়ী হিসাবে চিহ্নিতপূর্বক অন্তর্ভুক্ত করে টিওএন্ডই হালনাগাদ করতে হবে এবং হালনাগাদকৃত টিওএন্ডই-এর এক কপি অর্থ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে;

(ঝ) স্থায়ী/অস্থায়ী পদসৃজনের ক্ষেত্রে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওএন্ডএম ম্যানুয়েলের অন্যান্য বিধি-বিধান অনুসরণ করতে হবে;

(ঞ) যে সকল পদ নিয়োগ বিধিতে অন্তর্ভুক্ত নেই সে সকল পদ নিয়োগবিধিতে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে;

(ট) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রযোজ্য শর্তাবলী প্রতিপালন করতে হবে;

(ঠ) এতদসংক্রান্ত প্রযোজ্য সকল বিধি-বিধান অবশ্যই পালন করতে হবে।

29.02.2022

(মোঃ আব্দুল গফুর)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ২২৩৩৮৫৪৪৫

অতিরিক্ত সচিব (বাস্তবায়ন)
অর্থ বিভাগ।

অনুলিপি (সদয় অবগতি):
সচিব
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

সচিবের দপ্তর
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
ডায়েরি নং ৮৩৫ তারিখ ০৯/৩/২০২২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ
বাস্তবায়ন অনুবিভাগ
বাস্তবায়ন-১ অধিশাখা
www.mof.gov.bd

নং-০৭.০০.০০০০.১৬১.৪০.০০২.১৩-৬৯

২৩ ফাল্গুন, ১৪২৮ ব:
তারিখঃ
০৮ মার্চ, ২০২২ খ্রি.

বিষয়ঃ কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের ৭৬টি 'অফিস সহায়ক' আউটসোর্সিং নিয়োগের শর্তের পরিবর্তে রাজস্বখাতে সৃজন।

সূত্রঃ শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং- ৪০.০০.০০০০.০২০.৯৯.০০৫.২১-২০, তারিখ: ১১/০১/২০২২ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এবং অর্থ বিভাগ, ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের সম্মতিতে কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের অফিস সহায়কের ৭৬টি পদ রাজস্বখাতে অস্থায়ীভিত্তিতে সৃজিত হওয়ায় উক্ত পদের বেতনগ্রেড নির্ধারণে নিম্নোক্ত শর্তে নির্দেশক্রমে অর্থ বিভাগের সম্মতি জ্ঞাপন করা হলঃ

উপ-মহাপরিদর্শকের কার্যালয় (খুলনা, রাজশাহী, সিলেট, বরিশাল, রংপুর, কুমিল্লা, যশোর, সিরাজগঞ্জ, মৌলভীবাজার, দিনাজপুর, কুষ্টিয়া, বগুড়া, ময়মনসিংহ, পাবনা, টাঙ্গাইল, ফরিদপুর, মুন্সিগঞ্জ, নরসিংদী, কিশোরগঞ্জ)

ক্রঃ নং	পদের নাম	পদের সংখ্যা	অর্থ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারণকৃত বেতনগ্রেড (জাঃবেঃস্কেল,২০১৫)	বেতন নির্ধারণের শর্ত/ভিত্তি
১	২	৩	৪	৫
০১	অফিস সহায়ক	১৯X৪=৭৬ (ছিয়াত্তর)টি	টাঃ ৮২৫০-২০010 (গ্রেড-২০)	মন্ত্রণালয় বা বিভাগের সংযুক্ত অধিদপ্তর, পরিদপ্তর এবং দপ্তরের কমন পদ নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৯ এর তফসিলের ক্রমিক নং ১১ দ্বারা পূরণযোগ্য।

শর্তাবলীঃ

(ক) উপরের ছকের ৪নং কলামে নির্ধারণকৃত বেতনগ্রেড ৫নং কলামে প্রদর্শিত যোগ্যতা/অভিজ্ঞতা অনুযায়ী কার্যকর হবে;

(খ) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০২-০১-২০২২ খ্রি. তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৫৩.১৫.০২৪.২১-০২ নং স্মারক এবং অর্থ বিভাগ, ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের ১৬-০২-২০২২খ্রি. তারিখের ০৭.১৫৭.০১৫.০৩.০১.০৩.৯৯ (অংশ)-৪৯ নং স্মারকদ্বয়ের সকল শর্ত প্রতিপালনপূর্বক পদের মঞ্জুরি আদেশ (জি.ও) প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় হতে জারিক্রমে অর্থ বিভাগের ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ কর্তৃক পৃষ্ঠাংকন করতে হবে; এবং

(গ) এ বিষয়ে বিদ্যমান বিধি-বিধান এবং সকল আনুষ্ঠানিকতা যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।

০৮/০৩/২২
(মোঃ সফিউল আলম)
উপসচিব
ফোনঃ ২২৩৩৮০৭৮১
E-mail: implementation292@gmail.com

সচিব
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি (সদয় অবগতির জন্য):
অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
প্রশাসনিক উন্নয়ন ও সমন্বয়-১ অধিশাখা
www.cabinet.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৭১১.০৬.০০৮.২২.৯১ তারিখ: ১৩ শ্রাবণ ১৪২৯
২৮ জুলাই ২০২২

বিষয়: **প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির ২০২২-২৩ অর্থ-বছরের ১ম সভার কার্যবিবরণী।**

গত ২৪ জুলাই ২০২২ তারিখ বেলা ১১.০০ ঘটিকায় মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির ২০২২-২৩ অর্থ-বছরের ১ম সভার কার্যবিবরণী নির্দেশক্রমে এইসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: কার্যবিবরণী ৪৯ পাতা।

২৮-৭-২০২২
মোঃ ফিরোজ আহমেদ
উপসচিব
ফোন: ০২২২৩৩৮১১৫২
ফ্যাক্স: ৯৫১৩৩০২
ইমেইল: ad_sec@cabinet.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১) প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির স্থায়ী সদস্য
২) সিনিয়র সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
৩) সিনিয়র সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ
৪) সিনিয়র সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়
৫) সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ
৬) সচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
৭) সচিব , মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
৮) সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
৯) সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
১০) সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
১১) অতিরিক্ত সচিব, বিধি অনুবিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
১২) অতিরিক্ত সচিব, সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৭১১.০৬.০০৮.২২.৯১/১(৩৩) তারিখ: ১৩ শ্রাবণ ১৪২৯
২৮ জুলাই ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১) অতিরিক্ত সচিব, অতিরিক্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
২) অতিরিক্ত সচিব, সমন্বয় অনুবিভাগ, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
৩) যুগ্মসচিব, প্রশাসনিক উন্নয়ন ও সমন্বয় অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
৪) প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির স্থায়ী সদস্যদের একান্ত সচিব
৫) যুগ্মসচিব (সংযুক্ত) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পারসোনেল-৪ শাখা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
৬) যুগ্মসচিব, প্রশাসন-৩ শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
৭) উপসচিব, বিধি-১ শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
৮) উপসচিব, সরকারি মাধ্যমিক-৩ শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
৯) উপসচিব, সরকারি কলেজ-৫ শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
১০) পরিচালক, পরিচালক - ১২, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
১১) উপসচিব, প্রশাসন-২ অধিশাখা, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ
১২) উপসচিব, সংস্থাপন-১ শাখা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
১৩) উপসচিব, সিটি কর্পোরেশন-২ শাখা, স্থানীয় সরকার বিভাগ
১৪) উপসচিব, টিভি-১ শাখা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
১৫) উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রেস-২ শাখা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
১৬) সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
১৭) উপসচিব, পুলিশ-৩ শাখা, জননিরাপত্তা বিভাগ
১৮) উপসচিব, রপ্তানি-৪, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
১৯) সহকারী সচিব, নীতি ও সংগঠন শাখা, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
২০) সহকারী সচিব, এসএমই ও বিটাক শাখা, শিল্প মন্ত্রণালয়

২৮-৭-২০২২
মোঃ ফিরোজ আহমেদ
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
প্রশাসনিক উন্নয়ন ও সমন্বয়-১ অধিশাখা
www.cabinet.gov.bd

বিষয়: ০৯ শ্রাবণ ১৪২৯/২৪ জুলাই ২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির ২০২২-২৩ অর্থ-বছরের ১ম সভার কার্যবিবরণী।

০৯ শ্রাবণ ১৪২৯/২৪ জুলাই ২০২২ রবিবার বেলা ১১.০০ ঘটিকায় মন্ত্রিপরিষদ সচিব খন্দকার আনোয়ারুল ইসলাম-এর সভাপতিত্বে প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির ২০২২-২৩ অর্থ-বছরের ১ম সভা zoom apps-এর মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হয়। কমিটির স্থায়ী সদস্য সর্বজনাব ড. আহমদ কায়কাউস, প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়; মোঃ আখতার হোসেন, সিনিয়র সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ; তপন কান্তি ঘোষ, সিনিয়র সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়; ফাতিমা ইয়াসমিন, সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ; মোঃ কামাল হোসেন, সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ; প্রদীপ রঞ্জন চক্রবর্তী, সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ; আবুবকর ছিদ্দীক, সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ; জাকিয়া সুলতানা, সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়; মোঃ মইনুল কবির, সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ; মোঃ সামসুল আরেফিন, সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ; মোঃ আবদুল্লাহ আল মাসুদ চৌধুরী, সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ; মোঃ গোলাম সারওয়ার, সচিব (দায়িত্বপ্রাপ্ত), আইন ও বিচার বিভাগ; ড. পিয়ার মোহাম্মদ, অতিরিক্ত সচিব (প্রতিনিধি), অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ এবং মোঃ নবীরুল ইসলাম, অতিরিক্ত সচিব (প্রতিনিধি), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় সভায় উপস্থিত ছিলেন। এছাড়া, প্রস্তাবক মন্ত্রণালয়/বিভাগের সচিব হিসেবে সর্বজনাব মাসুদ বিন মোমেন, সিনিয়র সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়; মোঃ মাহবুব হোসেন, সিনিয়র সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ; মোহাম্মদ মেজবাহ্ উদ্দিন চৌধুরী, সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ; ড. আহমেদ মুনিরুছ সালেহীন, সচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়; ড. মু: আনোয়ার হোসেন হাওলাদার, সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ; মোঃ মকবুল হোসেন, সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়; এবং মোঃ এহছানে এলাহী, সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় সভায় উপস্থিত ছিলেন। জনাব আবুল কাশেম মো: মহিউদ্দিন, অতিরিক্ত সচিব (বিধি), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এবং খোরশেদা ইয়াসমীন এনডিসি, অতিরিক্ত সচিব (সওব্য), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় বিশেষ আমন্ত্রণক্রমে সভায় উপস্থিত ছিলেন। মোঃ রাহাত আনোয়ার, অতিরিক্ত সচিব (সমন্বয়), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ; মোঃ হুমায়ুন কবির, যুগ্মসচিব (প্রশাসনিক উন্নয়ন ও সমন্বয়) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ এবং মোঃ ফিরোজ আহমেদ, উপসচিব (প্রশাসনিক উন্নয়ন ও সমন্বয়-১) সভা পরিচালনায় সহায়তা এবং কার্যবিবরণী লিপিবদ্ধ করেন।

আলোচ্য বিষয়-১: জাতীয় নিরাপত্তা গোয়েন্দা অধিদপ্তর (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) নিয়োগবিধিমালা, ২০২২ অনুমোদন এবং জাতীয় নিরাপত্তা গোয়েন্দা অধিদপ্তরের সহকারী পরিচালকের ৪১টি শূন্য পদ বিলুপ্ত করে পরিচালক ০৫টি, অতিরিক্ত পরিচালক ০৬টি, যুগ্মপরিচালক ১০টি এবং উপপরিচালক ২০টি পদসহ মোট ৪১টি পদ সৃজন।
প্রস্তাবক মন্ত্রণালয়/বিভাগ: প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।

১.১। উপস্থাপনা ও আলোচনা:

(ক) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১৩ জুন ২০২২ তারিখের ৮০ নম্বর স্মারকে এবং প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের ২৯ জুন ২০২২ তারিখের ৬০০(২) নম্বর স্মারকে প্রেরিত প্রস্তাবটি প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় সভায় উপস্থাপন করেন। তিনি জাতীয় নিরাপত্তা গোয়েন্দা অধিদপ্তর (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) নিয়োগবিধিমালা, ২০২২ অনুমোদন এবং জাতীয় নিরাপত্তা গোয়েন্দা অধিদপ্তরের সহকারী পরিচালকের ৪১টি শূন্য পদ বিলুপ্ত করে পরিচালক ০৫টি, অতিরিক্ত পরিচালক ০৬টি, যুগ্মপরিচালক ১০টি এবং উপপরিচালক ২০টি পদসহ মোট ৪১টি পদ সৃজনের প্রস্তাব উত্থাপন করেন।

(খ) উপস্থাপিত প্রস্তাবটি সভায় বিস্তারিত আলোচনা ও পর্যালোচনা করা হয়। পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, জাতীয় নিরাপত্তা গোয়েন্দা (এনএসআই)-এর কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য বর্তমানে 'জাতীয় নিরাপত্তা গোয়েন্দা অধিদপ্তর (কর্মকর্তা-কর্মচারী) নিয়োগবিধিমালা, ২০১৩'-এর মাধ্যমে কার্যক্রম পরিচালনা করা হয়। এনএসআই-এর সাংগঠনিক কাঠামোতে সৃজিত ১৬টি নতুন ক্যাটাগরির পদ নিয়োগবিধিমালায় অন্তর্ভুক্ত না থাকায় উক্ত পদসমূহে জনবল নিয়োগ বা পদায়ন করা সম্ভব হচ্ছে না। এ

ক্রমিক নম্বর	সুপারিশকৃত পদের নাম	সুপারিশকৃত পদের সংখ্যা
৩০	শ্রম পরিদর্শক (সাধারণ) (প্রতিটি জেলা কার্যালয়ের জন্য ০৪টি করে)	৩২
৩১	শ্রম পরিদর্শক (সেইফটি) (প্রতিটি জেলা কার্যালয়ের জন্য ০১টি করে)	০৮
৩২	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (প্রতিটি জেলা কার্যালয়ের জন্য ০৩টি করে)	২৪
৩৩	অফিস সহায়ক (প্রতিটি জেলা কার্যালয়ের জন্য ০২টি করে)	১৬
	মোট=	১৬২টি

(২) কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের অফিস সহায়কের ৭৬টি (উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়সমূহ: খুলনা, রাজশাহী, সিলেট, বরিশাল, রংপুর, কুমিল্লা, যশোর, সিরাজগঞ্জ, মৌলভীবাজার, দিনাজপুর, কুষ্টিয়া, বগুড়া, ময়মনসিংহ, পাবনা, টাঙ্গাইল, ফরিদপুর, মুন্সিগঞ্জ, নরসিংদী, কিশোরগঞ্জ জেলার প্রতিটির জন্য ০৪টি করে।) পদ আউটসোর্সিং এর পরিবর্তে রাজস্ব খাতে অস্থায়ীভাবে সৃজনের সুপারিশ করা হলো;

(৩) পদ সংরক্ষণ ও পদ স্থায়ীকরণ বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৩-০৫-২০০৩ তারিখের মপবি/কঃবিঃশাঃ/কপপ-১১/২০০১-১১১ সংখ্যক সরকারি আদেশ অনুসরণ করতে হবে; এবং

(৪) এ বিষয়ে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও অর্থ বিভাগ কর্তৃক আরোপিত শর্তাদি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) এবং বিদ্যমান নিয়ম-কানুন ও অন্যান্য আনুষ্ঠানিকতা প্রতিপালন করতে হবে।

আলোচ্য বিষয়-৯: ১৪টি সরকারি মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ক্রিটিক্যাল কেয়ার মেডিসিন বিভাগের জন্য ৯ম গ্রেডের রেজিস্ট্রারের ১৫টি ও সহকারী রেজিস্ট্রারের ১৬টি পদসহ মোট ৩১টি ক্যাডার পদ ইতিপূর্বে তিন ধাপে সৃজিত ৬০০০ পদ হতে সমন্বয়পূর্বক রাজস্ব খাতে স্থায়ীভাবে সৃজন।
প্রস্তাবক মন্ত্রণালয়/বিভাগ: স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।

৯.১। উপস্থাপনা ও আলোচনা:

(ক) স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের ১২ এপ্রিল ২০২২ তারিখের ৪৫.০০.০০০০.১৫০.১৫.০৪৮.১৯.২৯২ নম্বর স্মারকে প্রেরিত প্রস্তাব সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ সভায় উপস্থাপন করেন। তিনি ১৪টি সরকারি মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ক্রিটিক্যাল কেয়ার মেডিসিন বিভাগের জন্য ৯ম গ্রেডের রেজিস্ট্রারের ১৫টি ও সহকারী রেজিস্ট্রারের ১৬টি পদসহ মোট ৩১টি ক্যাডার পদ ইতিপূর্বে তিন ধাপে সৃজিত ৬০০০ পদ হতে সমন্বয়পূর্বক রাজস্ব খাতে স্থায়ীভাবে সৃজনের প্রস্তাব উত্থাপন করেন।

(খ) উপস্থাপিত প্রস্তাবটি সভায় বিস্তারিত আলোচনা ও পর্যালোচনা করা হয়। পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালে ১৯৮৬ সালে ০৬টি বেড নিয়ে ক্রিটিক্যাল কেয়ার ইউনিট (আইসিইউ) চালু করা হয়। বর্তমানে অন্যান্য মেডিকেল কলেজ হাসপাতালেও আইসিইউ কার্যক্রম চালু আছে। আইসিইউতে শয্যাসংখ্যা বৃদ্ধির ফলে কার্যপরিধি বহুগুণে বৃদ্ধি পেয়েছে। জনবলের অভাবে সুষ্ঠুভাবে চিকিৎসা সেবা প্রদান ব্যাহত হচ্ছে। এ পরিপ্রেক্ষিতে ১৪টি সরকারি মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ক্রিটিক্যাল কেয়ার মেডিসিন বিভাগের জন্য ৪৩৭টি পদ সৃজনের প্রস্তাব করা হলে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ০৩ অক্টোবর ২০২১ তারিখে রাজস্ব খাতে স্থায়ীভাবে ৭৩টি ক্যাডার পদ সৃজনে সম্মতি প্রদান করে। অর্থ বিভাগ ২৭ ডিসেম্বর ২০২১ তারিখে রাজস্ব খাতে স্থায়ীভাবে ৩১টি ক্যাডার পদ সৃজনে সম্মতি প্রদান করে। অর্থ বিভাগের বাস্তবায়ন অনুবিভাগ ১০ জানুয়ারি ২০২২ তারিখে রাজস্ব খাতে উক্ত ৩১টি পদের বেতন স্কেল নির্ধারণ করেছে। প্রস্তাবিত পদসমূহ ইতিপূর্বে তিন ধাপে সৃজিত ৬০০০ ক্যাডার পদ হতে সমন্বয়ের প্রস্তাব করা হয়েছে।

(গ) এমতাবস্থায়, ১৪টি সরকারি মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ক্রিটিক্যাল কেয়ার মেডিসিন বিভাগের জন্য ৯ম গ্রেডের রেজিস্ট্রারের ১৫টি ও সহকারী রেজিস্ট্রারের ১৬টি পদসহ মোট ৩১টি ক্যাডার পদ ইতিপূর্বে তিন ধাপে সৃজিত ৬০০০ পদ হতে সমন্বয়পূর্বক রাজস্ব খাতে স্থায়ীভাবে সৃজনের সুপারিশ করা যেতে পারে মর্মে সভায় অভিমত ব্যক্ত করা হয়।

৯.২। <u>সিদ্ধান্তঃ</u>

(১) ১৪টি সরকারি মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ক্রিটিক্যাল কেয়ার মেডিসিন বিভাগের জন্য ৯ম গ্রেডের রেজিস্ট্রারের ১৫টি ও সহকারী রেজিস্ট্রারের ১৬টি পদসহ নিম্নরূপ মোট ৩১টি ক্যাডার পদ ইতিপূর্বে তিন ধাপে সৃজিত ৬০০০ পদ হতে সমন্বয়পূর্বক রাজস্ব খাতে স্থায়ীভাবে সৃজনের সুপারিশ করা হলো:

ক্রমিক নম্বর	সুপারিশকৃত পদের নাম	সুপারিশকৃত পদের সংখ্যা	মন্তব্য
১.	**রেজিস্ট্রার:** ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা-০২ স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা-০১ চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, চট্টগ্রাম-০২ ময়মনসিংহ মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ময়মনসিংহ-০১ রাজশাহী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, রাজশাহী-০১ সিলেট এম.এ.জি ওসমানী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, সিলেট-০১ রংপুর মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, রংপুর-০১ শের-ই-বাংলা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, বরিশাল-০১ শহীদ জিয়াউর রহমান মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, বগুড়া-০১ কুমিল্লা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, কুমিল্লা-০১ খুলনা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, খুলনা-০১ ফরিদপুর মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ফরিদপুর-০১ এম আব্দুর রহিম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, দিনাজপুর-০১	১৫	ক্যাডার পদ
২.	**সহকারী রেজিস্ট্রার:** ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা-০২ স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা-০১ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা-০১ চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, চট্টগ্রাম-০২ ময়মনসিংহ মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ময়মনসিংহ-০১ রাজশাহী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, রাজশাহী-০১ সিলেট এম.এ.জি ওসমানী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, সিলেট-০১ রংপুর মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, রংপুর-০১ শের-ই-বাংলা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, বরিশাল-০১ শহীদ জিয়াউর রহমান মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, বগুড়া-০১ কুমিল্লা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, কুমিল্লা-০১ খুলনা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, খুলনা-০১ ফরিদপুর মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ফরিদপুর-০১ এম আব্দুর রহিম মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, দিনাজপুর-০১	১৬	
	মোট=	৩১টি	

(২) ক্যাডার পদ স্থায়ীভাবে সৃজিত হবে এবং সংশ্লিষ্ট ক্যাডার কম্পোজিশন রুলস্ এ প্রয়োজনীয় সংশোধনী আনয়ন করতে হবে;

(৩) পদ সংরক্ষণ ও পদ স্থায়ীকরণ বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৩-০৫-২০০৩ তারিখের মপবি/কঃবিঃশাঃ/কপস-১১/২০০১-১১১ সংখ্যক সরকারি আদেশ অনুসরণ করতে হবে; এবং

(৪) এ বিষয়ে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও অর্থ বিভাগ কর্তৃক আরোপিত শর্তাদি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) এবং বিদ্যমান নিয়ম-কানুন ও অন্যান্য আনুষ্ঠানিকতা প্রতিপালন করতে হবে।

আলোচ্য বিষয়-১০: ৫০ শয্যা হতে ১০০ শয্যায় উন্নীত গোপালগঞ্জ জেলার কোটালীপাড়া উপজেলা হাসপাতালের জন্য ৯ম গ্রেডের ১০টি ক্যাডার পদ ইতিপূর্বে তিন ধাপে সৃজিত ৬০০০ পদ হতে সমন্বয়পূর্বক ২১টি ক্যাডার পদ রাজস্ব খাতে স্থায়ীভাবে এবং অস্থায়ীভাবে অন্যান্য ৪৮টি পদসহ মোট ৬৯টি পদ সৃজন এবং বিদ্যমান ২৭টি পদ বিলুপ্তকরণ।

প্রস্তাবক মন্ত্রণালয়/বিভাগ: স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।

১০.১। উপস্থাপনা ও আলোচনা:

(ক) স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের ২৬ এপ্রিল ২০২২ তারিখের ৪৫.০০.০০০০.১৫০.১৫.০২০.১৯.৩৩৯ নম্বর স্মারকে প্রেরিত প্রস্তাবটি সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ সভায় উপস্থাপন করেন। তিনি ৫০ শয্যা হতে ১০০ শয্যায় উন্নীত গোপালগঞ্জ জেলার কোটালীপাড়া

(ঙ) এ বিষয়ে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও অর্থ বিভাগ কর্তৃক আরোপিত শর্তাদি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) এবং বিদ্যমান নিয়ম-কানুন ও অন্যান্য আনুষ্ঠানিকতা প্রতিপালন করতে হবে।

২২। অতঃপর আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৭/৭/২০২২

(খন্দকার আনোয়ারুল ইসলাম)
মন্ত্রিপরিষদ সচিব

একই নম্বর ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত হবে।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
সংস্থাপন-১ শাখা
www.mole.gov.bd

নং-৪০.০০.০০০০.০২০.৯৯.০০৫.১৯-৩৩৪

তারিখ: ২০ শ্রাবণ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ / ০৪ আগস্ট ২০২২ খ্রি:

প্রাপক: চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়: কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামোতে অফিস সহায়কের ৭৬ (ছিয়াত্তর)টি পদ আউটসোর্সিং এর পরিবর্তে রাজস্বখাতে অস্থায়ীভাবে সৃজনের সরকারি মঞ্জুরি আদেশ জ্ঞাপন প্রসঙ্গে।

আদিষ্ট হয়ে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০২-০১-২০২২ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৫৩.১৫.০২৪.২১-০২ নং স্মারক এবং অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ, ব্যয় ব্যবস্থাপনা শাখা-৭-এর ১৬-০২-২০২২ তারিখের ০৭.১৫৭.০১৫.০৩.০১.০৩.৯৯(অংশ)-৪৯ নং স্মারক, বাস্তবায়ন অনুবিভাগ কর্তৃক ০৮-০৩-২০২২ তারিখের ০৭.০০.০০০০.১৬১.৪০.০০২.১৩-৬৯ নং স্মারক এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ২৮-০৭-২০২২ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৭১১.০৬.০০৮.২২-৯১ নং পত্রে প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির সুপারিশ/সম্মতির প্রেক্ষিতে শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামোতে আউটসোর্সিং এর পরিবর্তে রাজস্বখাতে অস্থায়ীভাবে নিম্নবর্ণিত উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়সমূহের জন্য অফিস সহায়কের ৭৬ (ছিয়াত্তর)টি পদ সৃজনের সরকারি মঞ্জুরি আদেশ নির্দেশক্রমে জ্ঞাপন করা হলো:

পদের বিবরণ:

ক্রনং	পদের নাম ও জেলা কার্যালয়ের নাম	পদ সংখ্যা (টি)	অর্থ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারণকৃত বেতনস্কেল (জাঃবেঃস্কেল, ২০১৫)	বেতন নির্ধারণের শর্ত/ভিত্তি
১	২	৩	৪	৫
০১।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, খুলনা	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	মন্ত্রণালয় বা বিভাগের সংযুক্ত অধিদপ্তর, পরিদপ্তর এবং দপ্তরের কমন পদ নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৯ এর তফসিলের ক্রমিক নং ১১ দ্বারা পূরণযোগ্য।
০২।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, রাজশাহী	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	
০৩।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, সিলেট	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	
০৪।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, বরিশাল	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	
০৫।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, রংপুর	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	
০৬।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কুমিল্লা	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	
০৭।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, যশোর	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	
০৮।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	
০৯।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	
১০।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, দিনাজপুর	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	
১১।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কুষ্টিয়া	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	
১২।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, বগুড়া	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	
১৩।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	
১৪।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, পাবনা	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	

ক্র/নং	পদের নাম ও জেলা কার্যালয়ের নাম	পদ সংখ্যা (টি)	অর্থ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারণকৃত বেতনস্কেল (জাঃবেঃস্কেল, ২০১৫)	বেতন নির্ধারণের শর্ত/ভিত্তি
১৫।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, টাঙ্গাইল	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	মন্ত্রণালয় বা বিভাগের সংযুক্ত অধিদপ্তর, পরিদপ্তর এবং দপ্তরের কমন পদ নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৯ এর তফসিলের ক্রমিক নং ১১ দ্বারা পূরণযোগ্য।
১৬।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, ফরিদপুর	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	
১৭।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, মুন্সিগঞ্জ	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	
১৮।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, নরসিংদী	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	
১৯।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ	০৪	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	

<u>শর্তাবলি:</u>

(ক) উল্লিখিত পদের ব্যয়ভার কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট খাত হতে বহন করা হবে। এ পদ সৃজনে প্রচলিত যাবতীয় আনুষ্ঠানিকতা প্রতিপালন করা হয়েছে।

(খ) উপরের ছকের ৪নং কলামে নির্ধারণকৃত বেতনগ্রেড; ৫নং কলামে প্রদর্শিত নিয়োগ যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা অনুযায়ী কার্যকর হবে;

(গ) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৩-০৫-২০০৩ তারিখের মপবি/কঃবিঃশাঃ/কপগ-১১/২০০১-১১১ সংখ্যক সরকারি আদেশ অনুসরণ করতে হবে।

(ঘ) মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অফিসের বিদ্যমান টিওএন্ডই-তে নতুন সৃজিত পদ স্থায়ী/অস্থায়ী হিসাবে চিহ্নিতপূর্বক অন্তর্ভুক্ত করে টিওএন্ডই হালনাগাদ করতে হবে এবং হালনাগাদকৃত টিওএন্ডই-এর এক কপি অর্থ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে;

(ঙ) স্থায়ী/অস্থায়ী পদসৃজনের ক্ষেত্রে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওএন্ডএম ম্যানুয়েলের অন্যান্য বিধি-বিধান অনুসরণ করতে হবে;

(চ) যে সকল পদ নিয়োগ বিধিতে অন্তর্ভুক্ত নেই সে সকল পদ নিয়োগবিধিতে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে;

(ছ) এতদসংক্রান্ত প্রযোজ্য সকল বিধি-বিধান অবশ্যই পালন করতে হবে।

(মোহাম্মদ আহম্মেদ আলী)
উপসচিব
ফোনঃ +৮৮০২২২৩৩৫৭১৪০
section10@mole.gov.bd

নং-৪০.০০.০০০০.০২০.৯৯.০০৫.১৯-৩৩৪ তারিখ: ২০ শ্রাবণ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ / ০৪ আগস্ট ২০২২ খ্রি:

<u>অনুলিপি:</u>

০৩ কপি পৃষ্ঠাংকনপূর্বক চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-এর নিকট কপি প্রেরণ করার জন্য অর্থ বিভাগের ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ-কে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২০.০৮.২০২২
(মোহাম্মদ আহম্মেদ আলী)
উপসচিব
ফোনঃ +৮৮০২২২৩৩৫৭১৪০
section10@mole.gov.bd

নং- ০৭.১৫৭.০১৫.০৬.০১.০৩.২১(অংশ-১)-১৯৮ তারিখ: ২১/০৮/২০২২

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-তে প্রেরণ করা হলো। এতে ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগের সম্মতি রয়েছে।

২১.০৮.২০২২
(মোঃ আব্দুল গফুর)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ব্যয় ব্যবস্থাপনা শাখা-৭
ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

নং-৪০.০০.০০০০.০২০.৯৯.০০৫.১৯-৩৩৪/২(৩৪)

তারিখ: ২০ শ্রাবণ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ / ০৪ আগস্ট ২০২২ খ্রি:

সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪। মহাপরিদর্শক, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, বিজয়নগর, ঢাকা।
৫। অতিরিক্ত সচিব, ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৬। উপসচিব (বাজেট), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৭। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৮। উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস্ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা (বাংলাদেশ গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশ এবং গেজেটের কপি প্রেরণের অনুরোধসহ)।
৯। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১০। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ)।
১১। জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, খুলনা, রাজশাহী, সিলেট, বরিশাল, রংপুর, কুমিল্লা, যশোর, সিরাজগঞ্জ, মৌলভীবাজার, দিনাজপুর, কুষ্টিয়া, বগুড়া, ময়মনসিংহ, পাবনা, টাঙ্গাইল, ফরিদপুর, মুন্সিগঞ্জ, নরসিংদী, কিশোরগঞ্জ।
১২। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৩। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৪। যুগ্মসচিব (সংস্থাপন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৫। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।

(মোহাম্মদ আহম্মেদ আলী)
উপসচিব