

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
আইসিটি সেল

কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিমের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ২য় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	মিনা মাসুদ উজ্জামান অতিরিক্ত মহাপরিদর্শক (যুগ্মসচিব)
সভার তারিখ	১৪ নভেম্বর, ২০২২
সভার সময়	বেলা ১ ঘটিকা
স্থান	শ্রম ভবনস্থ লেভেল-১১
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-ক

সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর, আলোচ্যসূচি অনুযায়ী বিস্তারিত আলোচনাপূর্বক নিম্নলিখিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্রঃনং	আলোচ্যবিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	সেবা সহজীকরণ/ ডি জি টাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	‘ঠিকাদার সংস্থার (outsourcing) রেজিস্ট্রিকরণ ও লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন এবং সংশোধন’-শীর্ষক সেবাটিকে সম্পূর্ণ অনলাইনভিত্তিক করার জন্য সেবাটির বিদ্যমান প্রসেস ফ্লো-চার্ট এবং প্রস্তাবিত প্রসেস ফ্লো-চার্ট প্রণয়নের লক্ষ্যে এবং অধিদপ্তর কর্তৃক পরিচালিত শ্রমিক হেল্পলাইনের সাথে লিমা সফটওয়্যার ইন্টিগ্রেশনের লক্ষ্যে অধিদপ্তরের সাধারণ অধিশাখা, লিমা সফটওয়্যার হালনাগাদে সহযোগীতাকারী উন্নয়ন সংস্থা জিআইজেড এবং হেল্পলাইনের কারিগরী সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের নিয়ে অতিসত্বর একটি সভা আয়োজনের জন্য সভাপতি নির্দেশনা প্রদান করেন।	১। প্রধান কার্যালয়ের সাধারণ অধিশাখা, লিমা সফটওয়্যার হালনাগাদে সহযোগীতাকারী উন্নয়ন সংস্থা জিআইজেড এবং হেল্পলাইনের কারিগরী সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের নিয়ে অতিরিক্ত মহাপরিদর্শক মহোদয়ের সভাপতিত্বে একটি সভা আয়োজন করতে হবে।	১। অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিম
২	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডি জি টাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকরণ	সদস্য সচিব সভাকে জানান ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের লক্ষ্যমাত্রা ছিল ১৩ অক্টোবর ২০২২। মন্ত্রণালয়ের প্রেরিত হকে উক্ত ডাটাবেজটি প্রস্তুত করে ১০ অক্টোবর ২০২২ তারিখে তা মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।		

৩	ই-তঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকরণ	সভাপতি ই-তঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার তালিকা প্রস্তুত আছে কিনা জানতে চান। জবাবে সদস্য সচিব সভাকে জানান যে উক্ত তালিকা প্রস্তুত আছে। সভাপতি এই বিষয়ে একটি সভা আয়োজনের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন। উক্ত সভায় তিনি জিআইজেড এর প্রতিনিধিদের রাখার পরামর্শ দেন।	১। ই-তঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকরণের বিষয়ে একটি সভা আয়োজন করতে হবে।	১। অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিম
৪	ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়	সভাপতি মাঠপর্যায়ের উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়সমূহ হতে উদ্ভাবনী ধারণা আহবান করা হয়েছে কিনা জানতে চান। জবাবে সদস্য সচিব জানান উদ্ভাবনী ধারণা আহবান করা হয়েছে এবং ফলশ্রুতিতে তিনটি উদ্ভাবনী ধারণা পাওয়া গেছে। উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ-এর শ্রম পরিদর্শক (সাধারণ) জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন অংশীজনদের মতামত নিয়ে প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার প্রণয়ন শীর্ষক উদ্ভাবনী ধারণা প্রদান করেছেন; উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, যশোর (প্রধান কার্যালয়ের প্রশাসন অধিশাখায় সংযুক্ত)-এর শ্রম পরিদর্শক (সাধারণ) জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান লিমা সফটওয়্যারে ওটিপি'র মাধ্যমে ডিজিটাল স্বাক্ষর প্রবর্তন শীর্ষক উদ্ভাবনী ধারণা প্রদান করেছেন; উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, বগুড়া-এর উপমহাপরিদর্শক জনাব মোঃ ইকবাল হোসাইন খান মনিটরে ভিডিওচিত্র প্রদর্শনের মাধ্যমে লিমা সফটওয়্যারের ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ শীর্ষক উদ্ভাবনী ধারণা প্রদান করেছেন। সভায় তিনটি উদ্ভাবনী ধারণা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। প্রধান কার্যালয়ের প্রশাসন অধিশাখায় সংযুক্ত শ্রম পরিদর্শক (সাধারণ) জনাব মোঃ মাহমুদুল হাসান-কে তাঁর প্রেরিত উদ্ভাবনী ধারণা সম্পর্কে বিস্তারিত জানানোর জন্য আমন্ত্রণ জানানো হয় এবং তিনি ইনোভেশন টিমের সম্মুখে সেটি বিস্তারিত উপস্থাপন করেন। এর পরিপ্রেক্ষিতে সভাপতি মতামত প্রদান করেন যে, লিমা সফটওয়্যারে চেকলিস্টে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিদের স্বাক্ষর গ্রহণ পাসপোর্ট সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে ব্যবহৃত পদ্ধতি অনুসরণ করে ডিজিটাল ডিভাইসের মাধ্যমে করা যেতে পারে। ইনোভেশন টিমের সদস্য জনাব মোঃ ফরহাদ মাহমুদ সোহাগ বলেন, যেহেতু পরিদর্শনের সময় মালিক উপস্থিত নাও থাকতে পারেন এবং উপস্থিত শ্রমিক প্রতিনিধিদেরও স্বাক্ষর গ্রহণের বিধান আছে, তাই ডিজিটাল ডিভাইসের মাধ্যমে স্বাক্ষর গ্রহণের ব্যবস্থা করাই যুক্তিযুক্ত হবে। পরবর্তীতে সভাপতি আরও বলেন, পরিদর্শন শেষে মালিকপক্ষ যাত্রে এসএমএসের মাধ্যমে নোটিফিকেশন পায় সেই ব্যবস্থাও লিমা সফটওয়্যারে রাখা যেতে পারে। তিনি স্বাক্ষরপ্রদানের জন্য ডিভাইসের প্রয়োজনীয়তা	১। লিমা সফটওয়্যারে সংশ্লিষ্ট পক্ষগুলোর স্বাক্ষর সংগ্রহের জন্য প্রত্যেক পরিদর্শককে ডিজিটাল ডিভাইস প্রদান এবং লিমা সফটওয়্যার ব্যবহারকারীদের জন্য ভিডিও টিউটোরিয়াল নির্মাণের ব্যাপারে উন্নয়ন সংস্থা জিআইজেড এর সহায়তা প্রাপ্তির লক্ষ্যে একটি সভা আয়োজন করতে হবে।	১। ইনোভেশন টিম

		<p>জিআইজেড-কে অবহিত করার জন্য নির্দেশনা দেন।</p> <p>উপমহাপরিদর্শক জনাব মোঃ ইকবাল হোসাইন খান প্রেরিত উদ্ভাবনী ধারণাটি সংশোধিত আকারে শুধুমাত্র লিমা সফটওয়্যার বিষয়ক ভিডিও টিউটোরিয়াল তৈরির কার্যক্রম গ্রহণ করা যায় বলে সভাপতি মতামত প্রদান করেন। এই ভিডিও টিউটোরিয়াল তৈরির কাজে জিআইজেড এর সহায়তা গ্রহণের জন্য তিনি নির্দেশনা প্রদান করেন।</p> <p>শ্রম পরিদর্শক (সাধারণ) জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন প্রেরিত উদ্ভাবনী ধারণাটি স্পষ্ট নয় বলে সভায় মতামত প্রদান করা হয়। দপ্তরের অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার প্রণয়নে অংশীজনদের মতামত গ্রহণের প্রয়োজনীয়তা নেই বলে সভাপতি মন্তব্য করেন।</p>		
৫	ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	<p>ঊর্ধ্বদপ্তরে ই-নথির ব্যবহার হচ্ছে বলে সভাপতি মন্তব্য করেন। ইনোভেশন টিমের সদস্য জনাব প্রতিষ্ঠা বড়ুয়া সভাকে অবহিত করেন যে অধিদপ্তরের নতুন ০৮টি মাঠ কার্যালয়কে ডি-নথিতে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে এবং তাঁদের প্রশিক্ষণেরও ব্যবস্থা করা হয়েছে। সভাপতি জানতে চান সকল কার্যালয়ে কবে থেকে ডি-নথি চালু হবে। জবাবে জনাব প্রতিষ্ঠা বড়ুয়া বলেন ই-নথি সাপোর্ট থেকে জানানো হয়েছে সকল সরকারি দপ্তরকে ই-নথি থেকে ডি-নথিতে উন্নীত করা হবে; কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরে যেন শীঘ্রই ডি-নথি চালু করা হয় সেজন্য একটি পত্র এটুআই প্রকল্পের ই-নথি সাপোর্ট টিমকে প্রেরণ করা হয়েছে।</p>		
৬	৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	<p>৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করে ৩০ অক্টোবর ২০২২ তারিখে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে বলে সদস্য সচিব সভাকে অবহিত করেন।</p>		
৭	৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয় ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন।	<p>৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয় ভিত্তিক ০১টি কর্মশালা আয়োজন করা হয়েছে বলে সদস্য সচিব সভাকে অবহিত করেন। সভাপতি উক্ত কর্মশালার ফলাফল সম্পর্কে জানতে চান। জবাবে সদস্য সচিব বলেন উক্ত কর্মশালার মাধ্যমে ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় একটি খসড়া কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে। সভাপতি আরও একটি ওয়ার্কশপ আয়োজনের নির্দেশ দেন।</p>	<p>১। নভেম্বর, ২০২২ মাসে একটি ওয়ার্কশপ আয়োজন করতে হবে।</p>	<p>১। ইনোভেশন টিম</p>

৮	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন নিয়মিত হালনাগাদ করার জন্য তাগাদা দিয়ে উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়গুলোকে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে বলে সদস্য সচিব সভাকে অবহিত করেন। সভাপতি বলেন, তাগাদাপত্রের পাশাপাশি অধিদপ্তরের সকল তথ্য বাতায়নকে নিরীক্ষণের মধ্যে নিয়ে আসতে হবে। এজন্য তিনি ডাইফ হেল্লাইনে কর্মরত ০৪ জন কর্মকর্তার সাহায্যে অধিদপ্তরের মোট ৩২টি তথ্য বাতায়ন নিয়মিত যাচাই করে প্রধান কার্যালয়ের আইসিটি সেলের কাছে প্রতিবেদন পেশ করার সুপারিশ করেন। এছাড়াও, অধিদপ্তরের প্রকাশযোগ্য সকল আদেশ/ প্রজ্ঞাপন যেন তথ্য বাতায়নে আপলোড করা যায় সেজন্য প্রধান কার্যালয়ের প্রতিটি শাখায় প্রকাশযোগ্য সকল আদেশ/ প্রজ্ঞাপনের অনুলিপি আইসিটি সেলকে প্রদানের অনুরোধ জানিয়ে একটি অনানুষ্ঠানিক নোট প্রদানের জন্য সভাপতি নির্দেশ দেন।	১। ডাইফ হেল্লাইনে কর্মরত ০৪ জন কর্মকর্তাকে ০৮টি করে তথ্য বাতায়নের লিংক প্রদান করে তা যাচাই করে প্রতিবেদন প্রস্তুত করার জন্য আদেশ জারি করতে হবে। ২। প্রধান কার্যালয়ের প্রতিটি শাখায় প্রকাশযোগ্য সকল আদেশ/ প্রজ্ঞাপনের অনুলিপি আইসিটি সেলকে প্রদানের অনুরোধ জানিয়ে একটি অনানুষ্ঠানিক নোট প্রদান করতে হবে।	১। সাধারণ অধিশাখা, প্রধান কার্যালয় ২। সদস্য সচিব, ইনোভেশন টিম
৯	কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার আওতাভুক্ত তথ্য বাতায়ন ব্যবস্থাপনা এবং ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি বিষয়ক দুইটি প্রশিক্ষণ আয়োজিত হয়েছে বলে সদস্য সচিব সভাকে অবহিত করেন। কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী আরও দু'টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে বলে তিনি সভাকে জানান। সভাপতি বলেন ডি-নথি বিষয়ে আরও প্রশিক্ষণ আয়োজন করা যেতে পারে।	১। ডি-নথি সংক্রান্ত আরও ০২টি প্রশিক্ষণ ডিসেম্বর, ২০২২ এবং জানুয়ারি, ২০২৩ এর মধ্যে আয়োজন করতে হবে।	১। ইনোভেশন টিম
১০	দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শন	বিগত সভায় প্রস্তাবিত সিলিকা প্রস্তুতকারী কারখানাটি বন্ধ আছে বলে সভাপতি জানান। ইনোভেশন টিমের সদস্য জনাব মোঃ ফরহাদ মাহমুদ সোহাগ বলেন উদ্ভাবনী বিষয়ে জাতীয় পুরস্কার প্রাপ্ত কোন উদ্যোগ পরিদর্শন করা যেতে পারে। ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের নিয়ামক প্রযুক্তিসমূহ ব্যবহৃত হচ্ছে এমন কোন কারখানাও পরিদর্শন করা যায় বলে সভাপতি মতামত দেন।	১। পরিদর্শনের জন্য উদ্ভাবনী উদ্যোগের একটি তালিকা প্রস্তুত করতে হবে এবং সম্ভাব্য ব্যয় বিবরণী প্রস্তুত করতে হবে।	১। ইনোভেশন টিম

পরিশেষে আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



মিনা মাসুদ উজ্জামান
অতিরিক্ত মহাপরিদর্শক (যুগ্মসচিব)

বিতরণ (অবগতি ও কার্যার্থে) :

- ১) সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২) মহাপরিদর্শক (অতিরিক্ত সচিব), কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর।
- ৩) অতিরিক্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসন অনুবিভাগ, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪) যুগ্মসচিব (সংযুক্ত), ই-গভর্নেন্স অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫) যুগ্ম মহাপরিদর্শক, সাধারণ অধিশাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর।
- ৬) সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭) সহকারী মহাপরিদর্শক (সাধারণ), সাধারণ অধিশাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর।
- ৮) সহকারী মহাপরিদর্শক (সাধারণ), আইসিটি সেল, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর।
- ৯) শ্রম পরিদর্শক (স্বাস্থ্য), আইসিটি সেল, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর।
- ১০) শ্রম পরিদর্শক (সাধারণ), আইসিটি সেল, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর।



মিনা মাসুদ উজ্জামান
অতিরিক্ত মহাপরিদর্শক (যুগ্মসচিব)