



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়

কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর

“সুস্থ শ্রমিক, শোভন কর্মপরিবেশ;  
গড়ে তুলবে স্মার্ট বাংলাদেশ”

শ্রম ভবন, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণি, বিজয়নগর,  
ঢাকা-১০০০।

[www.dife.gov.bd](http://www.dife.gov.bd)

৬ আষাঢ় ১৪৩১ বঙ্গাব্দ

তারিখ: ২০ জুন ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৪০.০১.০০০০.১০১.৯৯.০০৮.২০.৩৮

বিষয়: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ অনুযায়ী ‘শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ’ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর কর্মসম্পাদন সূচক ৩.১.১ অনুযায়ী ০৯ মে ২০২৪ তারিখে কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয় এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহকে নিয়ে একটি ইনোভেশন শোকেসিং আয়োজন করা হয়। উক্ত শোকেসিং আয়োজনের পর একটি শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ বর্ণনা, প্রসেস ম্যাপ, লিংক ও টিসিভি বিশ্লেষণসহ একটি প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।

২০-০৬-২০২৪

মোঃ আবদুর রহিম খান

মহাপরিদর্শক (অতিরিক্ত সচিব)

৮৮০২২২৬৬৬৪২০২ (ফোন)

৮৮০২২২৬৬৬৪২০৩ (ফ্যাক্স)

[ig@dife.gov.bd](mailto:ig@dife.gov.bd)

সচিব, সচিবের দপ্তর, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।

**দৃষ্টি আকর্ষণ:**

সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।

স্মারক নম্বর: ৪০.০১.০০০০.১০১.৯৯.০০৮.২০.৩৮/১ (৫)

৬ আষাঢ় ১৪৩১ বঙ্গাব্দ

তারিখ: ২০ জুন ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

**সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

- ১। যুগ্ম মহাপরিদর্শক (সকল);
- ২। সহকারী মহাপরিদর্শক (সাধারণ), সাধারণ অধিশাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর;
- ৩। সহকারী মহাপরিদর্শক (সাধারণ), আইসিটি সেল, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর;
- ৪। শ্রম পরিদর্শক (স্বাস্থ্য), আইসিটি সেল, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর এবং
- ৫। শ্রম পরিদর্শক (সাধারণ), আইসিটি সেল, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর।



সকল সংযুক্তিসমূহ:

(১) শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ - ডাইফ



২৬-০৬-২০২৪

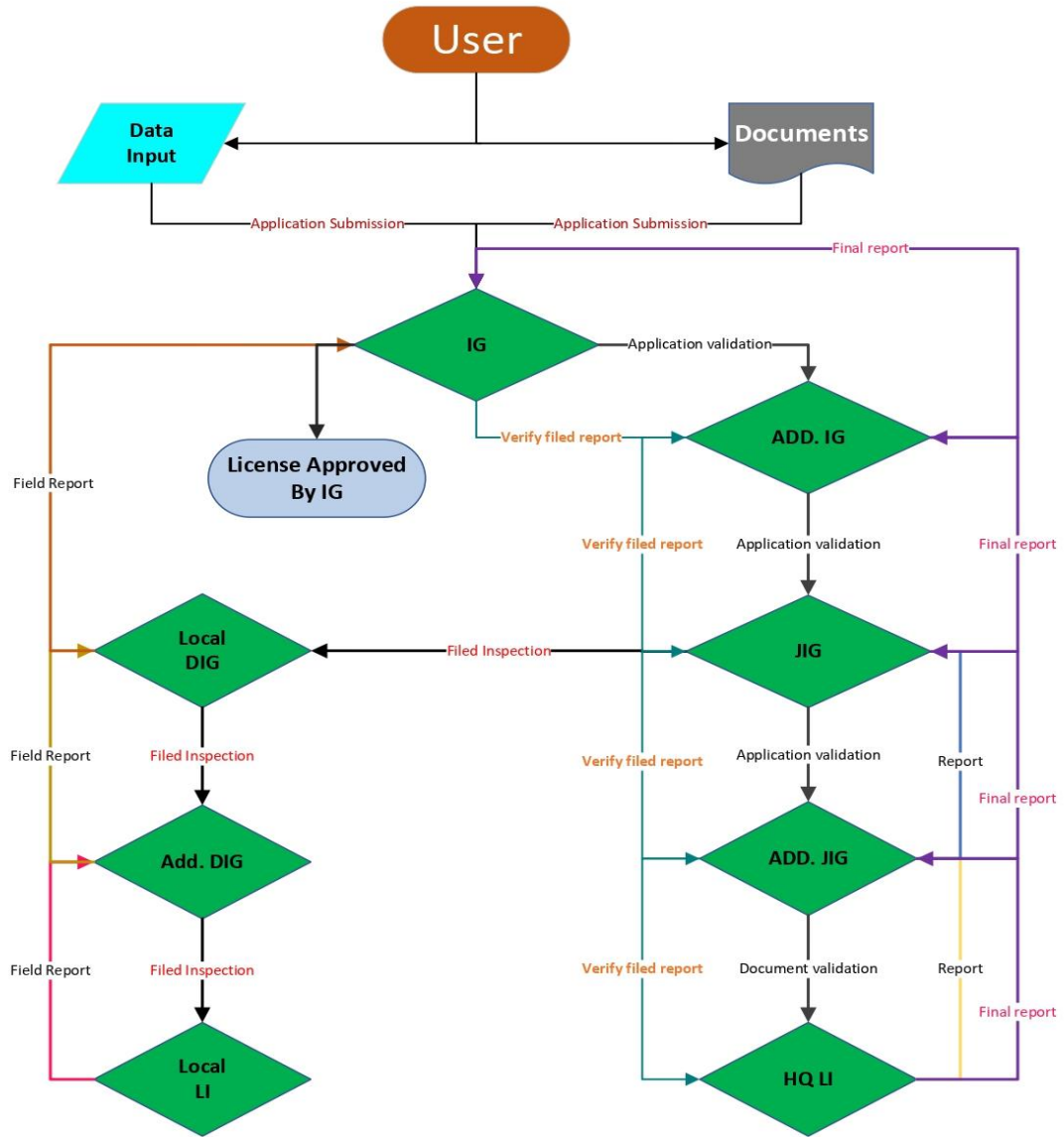
মোঃ আবদুর রহিম খান  
মহাপরিদর্শক (অতিরিক্ত সচিব)

## সেবা নির্বাচন ম্যাট্রিক্স

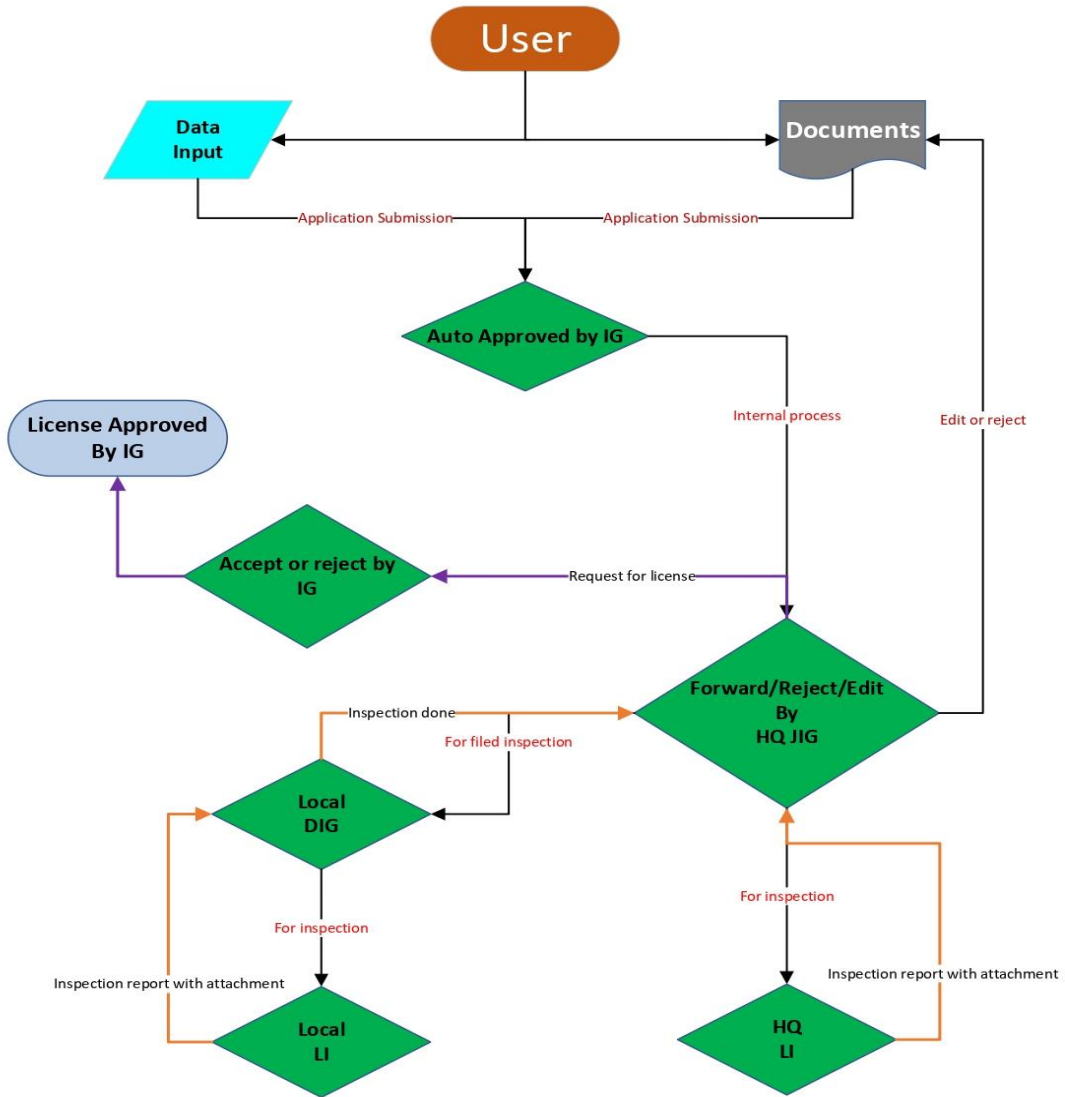
ক্রম	নির্গায়ক	স্কেল	সেবার নাম: ঠিকাদারি সংস্থার (Outsourcing) রেজিস্ট্রেশন, লাইসেন্স ইস্যু, নবায়ন ও সংশোধন
			প্রাপ্ত নম্বর
১	সেবাগ্রহীতার সংখ্যা	নগণ্য-১, স্বল্প-২, মোটামুটি-৩, বেশি-৪, খুব বেশি-৫	৪
২	সেবা প্রাপ্তির স্থান	কেন্দ্রীয়-১, আঞ্চলিক-২, জেলা-৩, উপজেলা-৪, ইউনিয়ন/পৌরসভা-৫	১
৩	সেবাটি সুবিধাবঞ্চিত জনগোষ্ঠীর জন্য কিনা?	অনিশ্চিত-১, স্বল্পবিস্তর-২, মোটামুটি-৩, প্রায় পুরোপুরি-৪, পুরোপুরি-৫	১
৪	আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে সেবাটির প্রভাব	নগণ্য-১, স্বল্প-২, মোটামুটি-৩, বেশি-৪, খুব বেশি-৫	৩
৫	সেবা গ্রহণে প্রত্যাশিত সময়ের চেয়ে বেশি সময় ব্যয় হচ্ছে কিনা?	না-১, অনিশ্চিত-২, খুব বেশি নয়-৩, বেশি-৪, খুব বেশি-৫	৪
৬	সেবা গ্রহণে প্রত্যাশিত খরচের চেয়ে বেশি খরচ (নাগরিক খরচ ও সরকারি খরচ) হচ্ছে কি?	না-১, অনিশ্চিত-২, খুব বেশি নয়-৩, বেশি-৪, খুব বেশি-৫	৪
৭	সেবা সহজিকরণের পর তা বাস্তবায়নে ঝুঁকি কতটুকু?	খুব বেশি-১, বেশি-২, মোটামুটি-৩, অল্প-৪, নগণ্য-৫	৫
৮	সেবা গ্রহণে প্রয়োজনের চেয়ে বেশিবার অফিসে আসতে হয় কিনা?	না-১, অনিশ্চিত-২, খুব বেশি নয়-৩, বেশি-৪, খুব বেশি-৫	৪

৯	সেবাপদ্ধতি সম্পর্কে নাগরিকের দৃষ্টিভঙ্গি কেমন?	খুবই ইতিবাচক-১, ইতিবাচক-২, মোটামুটি-৩, নেতিবাচক-৪, খুবই	৪
১০	উর্ধ্বতন কর্মকর্তাগণ সহজিকরণের পক্ষে কি?	ন্যূনতম সংখ্যক-১, কিছু সংখ্যক-২, মোটামুটি অর্ধেক সংখ্যক-৩, প্রায় সকলে-৪, সকলে-৫	৫

বিদ্যমান প্রসেস ম্যাপ - জনবল সরবরাহকারী (Outsourcing) ঠিকাদারী সংস্থার  
লাইসেন্স/রেজিস্ট্রেশন/নবায়ন/সংশোধনের আবেদন



# প্রস্তাবিত প্রসেস ম্যাপ



তুলনামূলক বিশ্লেষণ – জনবল সরবরাহকারী (Outsourcing) ঠিকাদারী সংস্থার নতুন  
লাইসেন্স/রেজিস্ট্রেশন প্রাপ্তির আবেদন (পুরাতন ও বর্তমান পদ্ধতির ধাপভিত্তিক তুলনা):

বিদ্যমান প্রসেস ম্যাপের ধাপ	বিদ্যমান ধাপের বর্ণনা	প্রস্তাবিত প্রসেস ম্যাপের ধাপ	প্রস্তাবিত ধাপের বর্ণনা
ধাপ-১	সেবাপ্রার্থী অথবা প্রতিনিধি সশরীরে দপ্তরে এসে অগ্রায়নপত্রসহ আবেদনপত্র এবং লাইসেন্স ফী ও ভ্যাট জমার চালানসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র মহাপরিদর্শক বরাবর জমা দেন।	ধাপ-১	অনলাইনে ফরম পূরণ করবেন। যথাযথভাবে পূরণ না করলে আবেদনপত্র গৃহীত হবে না।
ধাপ-২	অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়া – আবেদনপত্র যাচাই।	ধাপ-২	অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়া – আবেদনপত্র যাচাই।
ধাপ-৩	আবেদনপত্রে ত্রুটি থাকলে সেবাপ্রার্থী কর্তৃক পুনরায় প্রয়োজনীয় কাগজপত্র দাখিল।		প্রয়োজন নেই।
ধাপ-৪	অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়া – আবেদনপত্র অনুমোদন অথবা না-মঞ্জুর।	ধাপ-৩	অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়া – আবেদনপত্র অনুমোদন অথবা না-মঞ্জুর।
ধাপ-৫	সেবাপ্রার্থী কর্তৃক জামানতের অর্থ পে-অর্ডার মারফত জমা প্রদান	ধাপ-৪	পে-অর্ডার এবং আবেদনপত্রসহ যাবতীয় কাগজপত্রাদির হার্ডকপি অধিদপ্তরে জমা প্রদান।
ধাপ-৬	সেবাপ্রার্থী কর্তৃক হার্ডকপি লাইসেন্স এবং অনুমোদিত কর্মী নিয়োগ বিধিমালা গ্রহণ।		প্রয়োজন নেই। (অনলাইনে ডিজিটাল লাইসেন্স গ্রহণ করবেন)

তুলনামূলক বিশ্লেষণ – জনবল সরবরাহকারী (Outsourcing) ঠিকাদারী সংস্থার  
লাইসেন্স নবায়ন/সংশোধনের আবেদন (পুরাতন ও বর্তমান পদ্ধতির ধাপভিত্তিক তুলনা):

বিদ্যমান প্রসেস ম্যাপের ধাপ	বিদ্যমান ধাপের বর্ণনা	প্রস্তাবিত প্রসেস ম্যাপের ধাপ	প্রস্তাবিত ধাপের বর্ণনা
ধাপ-১	সেবাপ্রার্থী অথবা প্রতিনিধি সশরীরে দপ্তরে এসে অগ্রায়নপত্রসহ আবেদনপত্র এবং লাইসেন্স ফী ও ভ্যাট জমার চালানসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র মহাপরিদর্শক বরাবর জমা দেন।	ধাপ-১	অনলাইনে ফরম পূরণ করবেন। যথাযথভাবে পূরণ না করলে আবেদনপত্র গৃহীত হবে না।
ধাপ-২	অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়া – আবেদনপত্র যাচাই।	ধাপ-২	অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়া – আবেদনপত্র যাচাই।
ধাপ-৩	আবেদনপত্রে ত্রুটি থাকলে সেবাপ্রার্থী কর্তৃক পুনরায় প্রয়োজনীয় কাগজপত্র দাখিল।		প্রয়োজন নেই।
ধাপ-৪	অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়া – আবেদনপত্র অনুমোদন অথবা না-মঞ্জুর।	ধাপ-৩	অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়া – আবেদনপত্র অনুমোদন অথবা না-মঞ্জুর।
		ধাপ-৪	আবেদনপত্রসহ যাবতীয় কাগজপত্রাদির হার্ডকপি অধিদপ্তরে জমা প্রদান।
ধাপ-৫	সেবাপ্রার্থী কর্তৃক হার্ডকপি লাইসেন্স এবং অনুমোদিত কর্মী নিয়োগ বিধিমালা গ্রহণ।		প্রয়োজন নেই। (অনলাইনে ডিজিটাল লাইসেন্স গ্রহণ করবেন)



TCV (Time, Cost & Visit) অনুসারে বিদ্যমান ও প্রস্তাবিত পদ্ধতির  
তুলনা

	বিদ্যমান পদ্ধতি	প্রস্তাবিত পদ্ধতি
সময় (দিন/ঘন্টা)	৩০-৪৫ দিন	১৫-২৫ দিন
খরচ (নাগরিক ও অফিসের)		নাগরিকের যাতায়াত খরচ, স্টেশনারী খরচ কমবে। দাপ্তরিক খরচ কমবে।
যাতায়াত	ন্যূনতম ৩ বার	১ বার
ধাপ	৬টি	৪টি
জনবল	৮ জন	৫ জন
দাখিলীয় কাগজপত্র	সর্বোচ্চ ২০ ধরনের	একই থাকবে

লিংকঃ <http://43.229.15.251/> অথবা [www.dife.gov.bd](http://www.dife.gov.bd)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর  
আইসিটি সেল  
শ্রম ভবন, ১৯৬ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণি, বিজয়নগর,  
ঢাকা-১০০০।  
[www.dife.gov.bd](http://www.dife.gov.bd)

নিশ্চিত করি শোভন কর্মপরিবেশ,  
গড়ে তুলি স্মার্ট বাংলাদেশ

তারিখ: ২০ বৈশাখ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৩ মে ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর: ৪০.০১.০০০০.১০১.৯৯.০০৮.২০.২২

#### অফিস আদেশ

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, সেবাগ্রহীতাদের সুবিধার্থে অধিদপ্তরের সিটিজেন চার্টারভুক্ত 'ঠিকাদার সংস্থার (outsourcing) রেজিস্ট্রিকরণ ও লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন এবং সংশোধন' শীর্ষক সেবাটি সম্পূর্ণ অনলাইনে প্রদানের লক্ষ্যে একটি ওয়েবভিত্তিক সফটওয়্যার চালু করা হয়েছে। সফটওয়্যারটির লিংক - <http://188.166.232.130/>। এমতাবস্থায়, ঠিকাদার সংস্থার (outsourcing) রেজিস্ট্রিকরণ ও লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন এবং সংশোধন সেবাসমূহ অনলাইনে প্রদানের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশ প্রদান করা হ'ল।

০৩-০৫-২০২৩

মোঃ নাসির উদ্দিন আহমেদ  
মহাপরিদর্শক (অতিরিক্ত সচিব)  
+৮৮-০২-২২৬৬৬৪২০২ (ফোন)  
[ig@dife.gov.bd](mailto:ig@dife.gov.bd)

নম্বর: ৪০.০১.০০০০.১০১.৯৯.০০৮.২০.২২/১ (৮)

তারিখ: ২০ বৈশাখ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৩ মে ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিরিক্ত মহাপরিদর্শক (যুগ্মসচিব), অতিরিক্ত মহাপরিদর্শকের দপ্তর, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর;
- ২। যুগ্ম মহাপরিদর্শক, সাধারণ অধিশাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর;
- ৩। যুগ্ম মহাপরিদর্শক, প্রশাসন অধিশাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর;
- ৪। উপ মহাপরিদর্শক, প্রশাসন শাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর;
- ৫। উপ মহাপরিদর্শক, সাধারণ শাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর;
- ৬। সহকারী মহাপরিদর্শক (সাধারণ), সাধারণ অধিশাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর;
- ৭। সহকারী মহাপরিদর্শক (স্টাফ অফিসার টু মহাপরিদর্শক), মহাপরিদর্শকের দপ্তর, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর এবং
- ৮। শ্রম পরিদর্শক (সাধারণ), আইসিটি সেল, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর।



০৩-০৫-২০২৩

মোঃ নাসির উদ্দিন আহমেদ  
মহাপরিদর্শক (অতিরিক্ত সচিব)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর  
আইসিটি সেল  
শ্রম ভবন, ১৯৬, শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণি,  
বিজয়নগর, ঢাকা-১০০০.  
[www.dife.gov.bd](http://www.dife.gov.bd)

নম্বর: ৪০.০১.০০০০.১০১.৯৯.০০৮.২০.৮৮

তারিখ: ১৫ অগ্রহাষণ ১৪২৯

৩০ নভেম্বর ২০২২

**অফিস আদেশ**

কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে জানানো যাচ্ছে যে, এ অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবৎসরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার আওতায় 'ঠিকাদার সংস্থার (outsourcing) রেজিস্ট্রিকরণ ও লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন এবং সংশোধন' সেবাটি সহজিকরণ করে ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের জন্য চিহ্নিত করা হয়েছে।

২। উক্ত বিষয়টি সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিতকরণ এবং বাস্তবায়নের নিমিত্ত সরকারি আদেশ নির্দেশক্রমে জারি করা হলো।



৩০-১১-২০২২

মোঃ ফরহাদ মাহমুদ সোহাগ

সহকারী মহাপরিদর্শক (সাধারণ)

ফোন: ০২-৮৩৯১৫৪৪

ফ্যাক্স: ০২-৮৩৯১৪২৫

ইমেইল:

[jig.general@dife.gov.bd](mailto:jig.general@dife.gov.bd)

নম্বর: ৪০.০১.০০০০.১০১.৯৯.০০৮.২০.৮৮/১(৮৩)

তারিখ: ১৫ অগ্রহাষণ ১৪২৯

৩০ নভেম্বর ২০২২

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) মহাপরিদর্শক (অতিরিক্ত সচিব), কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ২) অতিরিক্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসন অনুবিভাগ, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
- ৩) যুগ্মমহাপরিদর্শক (প্রশাসন/সাধারণ/সেফটি/স্বাস্থ্য/অর্থ ও পরিকল্পনা), কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়
- ৪) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
- ৫) উপমহাপরিদর্শক (সকল), কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর।
- ৬) সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
- ৭) সহকারী মহাপরিদর্শক/১ম শ্রেণির কর্মকর্তা (সকল), কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়,

ঢাকা।

৮) শ্রম পরিদর্শক (সকল), কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।



৩০-১১-২০২২

মোঃ ফরহাদ মাহমুদ সোহাগ  
সহকারী মহাপরিদর্শক (সাধারণ)