

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
সংস্থাপন-১ শাখা  
[www.mole.gov.bd](http://www.mole.gov.bd)

নং-৪০.০০.০০০০.০২০.৯৯.০০৫.১৯-৩৩৪

তারিখ: ২০ শ্রাবণ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
০৪ আগস্ট ২০২২ খ্রি:

প্রাপক: চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার  
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়: কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামোতে অফিস সহায়কের ৭৬ (ছিয়াত্তর)টি পদ আউটসোর্সিং এর পরিবর্তে রাজস্বখাতে অস্থায়ীভাবে সৃজনের সরকারি মঞ্জুরি আদেশ জ্ঞাপন প্রসঙ্গে।

আদিষ্ট হয়ে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০২-০১-২০২২ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৫৩.১৫.০২৪.২১-০২ নং স্মারক এবং অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ, ব্যয় ব্যবস্থাপনা শাখা-৭-এর ১৬-০২-২০২২ তারিখের ০৭.১৫৭.০১৫.০৩.০১.০৩.৯৯(অংশ)-৪৯ নং স্মারক, বাস্তবায়ন অনুবিভাগ কর্তৃক ০৮-০৩-২০২২ তারিখের ০৭.০০.০০০০.১৬১.৪০.০০২.১৩-৬৯ নং স্মারক এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ২৮-০৭-২০২২ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৭১১.০৬.০০৮.২২-৯১ নং পত্রে প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির সুপারিশ/সম্মতির প্রেক্ষিতে শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামোতে আউটসোর্সিং এর পরিবর্তে রাজস্বখাতে অস্থায়ীভাবে নিম্নবর্ণিত উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়সমূহের জন্য অফিস সহায়কের ৭৬ (ছিয়াত্তর)টি পদ সৃজনের সরকারি মঞ্জুরি আদেশ নির্দেশক্রমে জ্ঞাপন করা হলো:

পদের বিবরণ:

ক্রমিক নং	পদের নাম ও জেলা কার্যালয়ের নাম	পদ সংখ্যা (টি)	অর্থ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারণকৃত বেতনস্কেল (জঃবেঃস্কেল, ২০১৫)
০১।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, খুলনা	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
০২।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, রাজশাহী	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
০৩।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, সিলেট	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
০৪।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, বরিশাল	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
০৫।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, রংপুর	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
০৬।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কুমিল্লা	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
০৭।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, যশোর	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
০৮।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
০৯।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
১০।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, দিনাজপুর	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
১১।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কুষ্টিয়া	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
১২।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, বগুড়া	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
১৩।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
১৪।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, পাবনা	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)

১৫।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, টাঙ্গাইল	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
১৬।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, ফরিদপুর	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
১৭।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, মুন্সিগঞ্জ	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
১৮।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, নরসিংদী	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)
১৯।	অফিস সহায়ক উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ	০৪	টাঃ ৮২০০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)

- ০২। উল্লিখিত পদের ব্যয়ভার কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট খাত হতে বহন করা হবে। এ পদ সৃজনে প্রচলিত যাবতীয় আনুষ্ঠানিকতা প্রতিপালন করা হয়েছে।
- ০৩। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৩-০৫-২০০৩ তারিখের মপবি/কঃবিঃশাঃ/কপগ-১১/২০০১-১১১ সংখ্যক সরকারি আদেশ অনুসরণ করতে হবে।

স্বাঃ-

(মোহাম্মদ আহম্মেদ আলী)

উপসচিব

ফোনঃ +৮৮০২২২৩৩৫৭১৪০

section10@mole.gov.bd

নং-৪০.০০.০০০০.০২০.৯৯.০০৫.১৯-৩৩৪

তারিখ: ২০ শ্রাবণ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
০৪ আগস্ট ২০২২ খ্রি:

অনুলিপি:

০৩ কপি পৃষ্ঠাংকনপূর্বক চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-এর নিকট কপি প্রেরণ করার জন্য অর্থ বিভাগের ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ-কে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

স্বাঃ-

(মোহাম্মদ আহম্মেদ আলী)

উপসচিব

ফোনঃ +৮৮০২২২৩৩৫৭১৪০

section10@mole.gov.bd

নং-

তারিখ: \_\_\_\_\_

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-তে প্রেরণ করা হলো। এতে ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগের সম্মতি রয়েছে।

(মোঃ আব্দুল গফুর)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ব্যয় ব্যবস্থাপনা শাখা-৭

ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

নং-৪০.০০.০০০০.০২০.৯৯.০০৫.১৯-৩৩৪

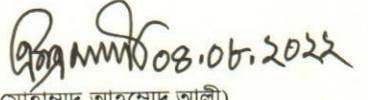
তারিখ: ২০ শ্রাবণ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
০৪ আগস্ট ২০২২ খ্রি:

সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

- ৩। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিদর্শক, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, বিজয়নগর, ঢাকা।
- ৫। অতিরিক্ত সচিব, ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। উপসচিব (বাজেট), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস্ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা (বাংলাদেশ গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশ এবং গেজেটের কপি প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ৯। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১০। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় (ওয়াব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ)।
- ১১। জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, খুলনা, রাজশাহী, সিলেট, বরিশাল, রংপুর, কুমিল্লা, যশোর, সিরাজগঞ্জ, মৌলভীবাজার, দিনাজপুর, কুষ্টিয়া, বগুড়া, ময়মনসিংহ, পাবনা, টাঙ্গাইল, ফরিদপুর, মুন্সিগঞ্জ, নরসিংদী, কিশোরগঞ্জ।
- ১২। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৩। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৪। যুগ্মসচিব (সংস্থাপন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৫। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।

  
 (মোহাম্মদ আহম্মেদ আলী)  
 উপসচিব